

Утвержден  
Протоколом № 1  
Общего собрания учредителей  
от «18» сентября 2012 г.

Утвержден в новой редакции  
Протоколом № 2  
Общего собрания членов  
от «17» июля 2014 г.

Утвержден в новой редакции  
Протоколом № 2  
Общего собрания членов  
от «11» августа 2015 г.

Утвержден в новой редакции  
Протоколом № 01  
Общего собрания членов  
от «19» марта 2019 г.

**УСТАВ**  
**Ассоциации**  
**«Агентство интеграционных инициатив»**  
(новая редакция)

г. Смоленск

2019

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Ассоциация «Агентство интеграционных инициатив» (далее – Ассоциация) является основанной на членстве некоммерческой организацией, учрежденной в соответствии с законодательством Российской Федерации, для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Ассоциация создана и действует в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, другими нормативными актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.3. Наименование Ассоциации.

Полное наименование на русском языке: Ассоциация «Агентство интеграционных инициатив».

Сокращенное наименование на русском языке: «ААИИ».

1.4. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, г. Смоленск.

## **2. ПРАВОВОЙ СТАТУС АССОЦИАЦИИ**

2.1. Ассоциация приобретает права юридического лица с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

2.2. Ассоциация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, заключать сделки.

2.3. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам, а Ассоциация не отвечает по обязательствам своих членов.

2.4. Ассоциация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета, в том числе валютные, в банках и иных кредитных учреждениях на территории Российской Федерации и за ее пределами.

2.5. Ассоциация имеет круглую печать, содержащую ее полное наименование на русском языке, собственную символику в виде земного шара, помещённого в зелёный квадрат и смещённого в левый верхний угол,

при этом шар представляет собой структурированную систему белых точек равноудалённых друг от друга, на котором указано название Ассоциации. Ассоциация вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, товарный знак, символикой и т.д.

2.6. Ассоциация создана на неопределенный срок.

2.7. Ассоциация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами в соответствии с действующим законодательством.

2.8. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Ассоциации и действуют на основании положений, утвержденных Ассоциацией.

Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

Руководители филиала и представительства назначаются Правлением Ассоциации и действуют на основании выданной доверенности.

2.9. Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Ассоциации. Ответственность за деятельность своих филиалов и представительств несет Ассоциация.

2.10. Ассоциация в интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

### **3. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

3.1. Основной целью деятельности Ассоциации является содействие развитию интеграционного взаимодействия стран – членов СНГ в различных сферах, изучение существующих данных и создание новых возможных проектов.

3.2. В рамках основной цели Ассоциация ставит перед собой следующие задачи:

1) изучение специалистами социально-экономического развития территорий стран Содружества и выработка предложений по обеспечению их конкурентоспособности в условиях интеграции;

2) формирование баз данных предприятий, организаций, специалистов стран СНГ и привлечение их к интеграционным проектам регионального уровня;

3) изучение текущего состояния, тенденций и путей развития туристического рынка стран СНГ;

4) привлечение специалистов-историков, географов для разработки трансграничных экскурсионно-туристических маршрутов в регионах стран Содружества и выработки предложений по их продвижению в СНГ;

5) содействие развитию деловых связей региональных и иностранных туристических фирм, координация их деятельности;

6) участие в формировании единого информационного пространства в сфере туризма путем подготовки регулярно обновляемых обзоров и их предоставления заинтересованным лицам;

7) содействие гармонизации образовательных стандартов стран СНГ, в том числе путем разработки и апробирования программ подготовки квалифицированных специалистов в различных отраслях;

8) развитие сотрудничества с образовательными и научными учреждениями стран СНГ, работающими в сфере интересов Ассоциации;

9) помощь в организации и проведении курсов переподготовки специалистов, учебно-практических семинаров, учебно-образовательная деятельность;

10) организация просветительской деятельности, участие в творческих проектах на пространстве СНГ;

11) проведение исторических изысканий, вахт памяти, популяризация национальной культуры в странах Содружества.

3.3. Для достижения поставленных целей Ассоциация осуществляет работу в следующих формах:

1) создание постоянного ученого совета, а также действующих по заказу заинтересованных сторон рабочих площадок для решения проблем интеграции с позиций регионов СНГ;

2) проведение различного рода (социологических, маркетинговых, консалтинговых и иных) исследований по кругу вопросов, соответствующих цели и задачам Ассоциации;

3) формирование информационных банков данных по указанной проблематике, предоставление сведений из них заинтересованным лицам и структурам;

4) организация и участие в межрегиональных и международных научно-практических конференциях, семинарах, а также творческих, деловых и культурно-образовательных обменах опытом как в регионе, так и в странах Содружества;

5) осуществление в интересах Ассоциации редакционно-издательской, рекламной и иной деятельности, не запрещенной действующим законодательством;

6) участие в грантах, федеральных, региональных и отраслевых программах, привлечение средств фондов и прочих источников с целью финансовой поддержки деятельности Ассоциации.

3.4. Ассоциация осуществляет свою деятельность, исходя из понимания равной важности для интеграционного взаимодействия всех легальных форм взаимодействия, а также равноправного участия всех членов Ассоциации в принятии решений.

Ассоциация не подменяет собой деятельность своих членов и не ставит своей задачей прямое представление интересов организаций, являющихся членами, клиентами юридических лиц – членов Ассоциации. Ее миссия – содействие развитию интеграционного взаимодействия стран – членов СНГ в различных сферах.

3.5. Ассоциация вправе осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых

создана ассоциация, и если это соответствует таким целям и предусмотрено уставом.

К приносящей доход деятельности относится:

- оказание консалтинговых услуг для бизнеса;
- проведение социологических, маркетинговых и научных исследований для организаций.

#### **4. ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ, ИХ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

4.1. Членами Ассоциации являются дееспособные граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, а также юридические лица, заинтересованные в совместном достижении уставных целей Ассоциации, принятые в члены Ассоциации, внесшие вступительный взнос и выполняющие положения настоящего Устава.

4.2. Члены Ассоциации имеют право:

- 1) участвовать в управлении делами Ассоциации;
- 2) получать информацию о деятельности Ассоциации;
- 3) по своему усмотрению выходить из Ассоциации;
- 4) вносить предложения в Ассоциацию по вопросам, связанным с ее деятельностью;
- 5) обращаться в руководящие органы Ассоциации по любым вопросам ее деятельности;
- 6) передавать имущество в собственность Ассоциации;
- 7) указывать свою принадлежность к Ассоциации на документах, бланках и т.д.;
- 8) участвовать в проектах, мероприятиях и акциях Ассоциации;
- 9) обжаловать решения Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;
- 10) требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;

11) оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным законом, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок корпорации;

12) вправе на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно, если иное не предусмотрено законом, пользоваться оказываемыми ею услугами;

13) другие права в соответствии с действующим законодательством.

Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

4.3. Члены Ассоциации обязаны:

1) соблюдать положения настоящего Устава и выполнять решения Общего собрания и Правления Ассоциации;

2) участвовать в деятельности Ассоциации, содействовать достижению ее уставных целей;

3) предоставлять информацию, необходимую для решения вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации;

4) соблюдать этические принципы и нормы интеграционной деятельности;

5) не разглашать информацию, отнесенную к охраняемой законом тайне, а также информацию, признаваемую Ассоциацией конфиденциальной;

6) не причинять материальный ущерб Ассоциации;

7) не распространять сведения, порочащие деловую репутацию Ассоциации;

8) не осуществлять деятельность, противоречащую целям Ассоциации;

9) не препятствовать работе Ассоциации;

10) в случае выхода из Ассоциации нести субсидиарную ответственность по ее обязательствам пропорционально своему взносу в течение двух лет с момента выхода;

11) участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законодательством или настоящим Уставом;

12) участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если их участие необходимо для принятия таких решений;

13) не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

14) уплачивать предусмотренные уставом членские взносы и по решению общего собрания Ассоциации вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации;

15) исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством и настоящим Уставом.

## **5. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ВЫХОДА ИЗ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

5.1. Ассоциация открыта для вступления в нее новых членов.

5.2. Прием нового члена в Ассоциацию осуществляется Правлением Ассоциации на основании заявления вступающего в члены Ассоциации в порядке, определенным Общим собранием членов Ассоциации.

К заявлению юридического лица прикладывается копия его учредительных документов и решение руководящего органа юридического лица о вступлении в Ассоциацию.

5.3. Кандидат считается принятым в число членов Ассоциации после внесения вступительного взноса и издания Правлением соответствующего распоряжения.

5.4. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из ее состава.

Член Ассоциации, желающий выйти из нее, должен подать соответствующее заявление, которое рассматривается Правлением Ассоциации.

5.5. Член Ассоциации может быть исключен из нее по решению Правления.

5.6. Вопрос об исключении обязательно рассматривается при совершении членом Ассоциации следующих нарушений:

1) ведения деятельности, нарушающей действующее законодательство, или дискредитирующей Ассоциации и ее членов, а также наносящей ущерб деловой репутации Ассоциации;

2) невыполнения решений Правления и Общего собрания членов Ассоциации;

3) нарушения положений настоящего Устава;

4) грубого нарушения членом Ассоциации своих обязанностей;

5) противодействия деятельности Ассоциации либо ее существенного затруднения своими действиями или бездействием;

6) нанесения материального ущерба Ассоциации.

5.7. Член Ассоциации считается исключенным из него со дня, следующего за днем принятия Правлением соответствующего решения.

## **6. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ И ИХ КОМПЕТЕНЦИЯ**

6.1. Органами Ассоциации являются:

Общее собрание членов Ассоциации;

Правление Ассоциации;

Председатель Правления Ассоциации;

Исполнительный орган – Директор Ассоциации.

6.2. По решению Общего собрания могут быть образованы и иные органы Ассоциации (комитеты, комиссии, общественный совет, ревизионная комиссия, структурные подразделения и т.д.). Вышеуказанные органы действуют на основании положений о них, разработанных Правлением.

6.3. Право выдвижения кандидатов в органы управления имеет каждый член Ассоциации.

#### **6.4. Общее собрание членов Ассоциации**

Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

Основная функция Общего собрания – обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых она создана.

К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

- 1) утверждение и изменение Устава Ассоциации;
- 2) выборы Правления Ассоциации, а также досрочное прекращение его полномочий;
- 3) утверждение Регламента (Положения) о Правлении Ассоциации, Положения о Председателе Правления и других внутренних документов;
- 4) утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 5) принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 6) избрание Директора Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;
- 7) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 8) принятие решения о создании филиалов и открытие представительств Ассоциации, утверждение положений о них;
- 9) определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из числа ее членов, кроме случаев, если такой порядок определен законом;
- 10) образование других органов Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;
- 11) принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах;

12) избрание ревизионной комиссии (ревизора) и назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;

13) принятие решений о порядке определения размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах членов Ассоциации в ее имущество и о размере их субсидиарной ответственности по обязательствам Ассоциации.

Общее собрание вправе решать любые другие вопросы деятельности Ассоциации, если право такого решения не будет передано другим органам Ассоциации.

Общее собрание является правомочным, если на его заседании присутствует более половины членов Ассоциации. При голосовании на Общем собрании каждый член Ассоциации имеет один голос.

Решения Общего собрания по вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Общего собрания, принимаются простым большинством голосов участвующих в собрании. Решения Общего собрания по вопросам, относящимся к исключительной компетенции, принимаются квалифицированным большинством в  $2/3$  голосов присутствующих на Общем собрании членов.

Общие собрания могут быть очередными и внеочередными.

Очередное Общее собрание проводится не реже одного раза в год, не ранее 2-х и не позднее 6-ти месяцев с момента окончания финансового года. Председатель Правления Ассоциации должен известить членов Ассоциации о дате, месте и повестке собрания не позднее, чем за 30 дней до дня проведения Общего собрания.

Внеочередное Общее собрание созывается Председателем Правления Ассоциации:

- по собственной инициативе;
- по решению большинства Правления Ассоциации;
- по требованию не менее  $1/3$  членов Ассоциации.

Извещение о проведении Общего собрания должно быть направлено членам Ассоциации не позднее, чем за 30 дней до даты его проведения. В извещении должны быть указаны: место и время проведения, повестка дня, кандидаты для выборов в органы управления.

### **6.5. Правление Ассоциации**

Постоянно действующим коллегиальным исполнительным органом Ассоциации, действующим в период между Общими собраниями, является Правление Ассоциации.

Правление Ассоциации осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации и подотчетно Общему собранию. Правление правомочно принимать решения по любым вопросам деятельности Ассоциации за исключением тех, которые отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

Число членов Правления Ассоциации, избираемых Общим собранием, определяется Общим собранием.

Правление Ассоциации избирается сроком на 4 года. Члены Правления могут переизбираться неограниченное число раз.

В состав Правления может быть избран любой член Ассоциации или представитель его члена - юридического лица.

К исключительной компетенции Правления Ассоциации относятся следующие вопросы:

- 1) утверждение финансового плана Ассоциации и внесение изменений в него;
- 2) избрание Председателя Правления Ассоциации;
- 3) назначение руководителей филиалов и представительств Ассоциации;
- 4) прием в члены Ассоциации и исключение из членов Ассоциации;
- 5) выдача согласия на совершение сделок Директором от имени Ассоциации на сумму свыше 1000 минимальных размеров оплаты труда в Российской Федерации.

Правление Ассоциации правомочно решать вопросы, отнесенные к его компетенции, простым большинством голосов при условии участия в голосовании не менее половины членов Правления. На заседаниях Правления Ассоциации каждый его член имеет один голос.

#### **6.6. Председатель Правления Ассоциации**

Председатель Правления Ассоциации избирается на заседании Правления из числа его членов сроком на 4 года.

Председатель Правления Ассоциации подотчетен Правлению и Общему собранию членов Ассоциации и несет ответственность перед Ассоциацией за результаты и законность своей деятельности.

Полномочия Председателя Правления Ассоциации и порядок его деятельности определяются настоящим Уставом и Положением о Председателе Правления Ассоциации.

В компетенцию Председателя Правления Ассоциации входит:

- 1) координация деятельности по привлечению для осуществления уставной деятельности Ассоциации дополнительных источников финансовых и материальных средств;
- 2) контроль за материально-техническим обеспечением деятельности Ассоциации;
- 3) представление Общему собранию членов Ассоциации ежегодного отчета о поступлении и расходовании средств;
- 4) организация проведения очередных и внеочередных Общих собраний членов Ассоциации;
- 5) утверждение структуры управления деятельностью Ассоциации, штатного расписания и должностных обязанностей;
- 6) созыв заседаний Ассоциации, организация ведения протокола заседания Ассоциации, контроль исполнения решений Правления и Общего собрания Директором Ассоциации;
- 7) решение иных вопросов, не относящихся к исключительной компетенции Общего собрания и Правления Ассоциации.

Председатель Правления Ассоциации с согласия Правления имеет право передавать свои полномочия либо их часть Директору.

В случае невозможности исполнения Председателем Правления Ассоциации своих обязанностей его функции временно, до избрания нового Председателя Правления, переходят к одному из членов Правления, уполномоченному на то решением Правления.

#### **6.7. Единоличный исполнительный орган Ассоциации**

Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Директор.

Директор избирается Общим собранием Ассоциации сроком на 4 года.

Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Ассоциации, в том числе:

1) самостоятельно совершает сделки и распоряжается имуществом Ассоциации, за исключением сделок и имущества, сумма (стоимость) которых превышает 1000 минимальных размеров оплаты труда в Российской Федерации;

2) с согласия Правления Ассоциации совершает сделки и распоряжается имуществом Ассоциации на сумму, превышающую 1000 минимальных размеров оплаты труда в Российской Федерации;

3) без доверенности осуществляет действия от имени Ассоциации, представляя ее интересы перед всеми органами и организациями по всем делам и вопросам, вытекающим из деятельности Ассоциации;

4) открывает все виды счетов Ассоциации в банках;

5) разрабатывает штатную структуру и численность работников Ассоциации, положения об оплате их труда, должностные инструкции и другие положения, регламентирующие условия труда работников Ассоциации и представляет их на утверждение Председателю Правления Ассоциации;

6) издает приказы, распоряжения, дает указания, обязательные для исполнения работниками Ассоциации;

7) обеспечивает выполнение решений Общего собрания и Правления Ассоциации и представляет отчеты о деятельности Ассоциации Общему собранию;

8) организует учет и отчетность Ассоциации, несет ответственность за ее достоверность;

9) представляет на утверждение Общего собрания годовой отчет и бухгалтерский баланс Ассоциации;

10) выполняет поручения Общего собрания и Правления Ассоциации;

11) совершает в пределах своих полномочий иные действия, необходимые для достижения уставных целей Ассоциации.

## **7. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ**

7.1. Ассоциация может иметь в собственности или в оперативном управлении земельные участки, здания, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения деятельности Ассоциации, указанной в настоящем Уставе.

Ассоциация самостоятельно распоряжается своим имуществом.

7.2. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

- 1) вступительные взносы членов Ассоциации;
- 2) добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- 3) доходы от приносящей доход деятельности;
- 4) дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- 5) доходы, получаемые от собственности Ассоциации;
- 6) другие, не запрещенные законом поступления.

7.3. Ассоциация может получать пожертвования от благотворителей, а также помощь добровольцев в формах:

1) бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;

2) бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;

3) бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг благотворителями – юридическими лицами.

7.4. Ассоциация использует переданное в пользование имущество членов Ассоциации или арендует имущество для организации и осуществления уставной деятельности.

7.5. Ассоциации принадлежит право собственности на денежные средства, другое имущество и иные объекты собственности, переданные физическими и юридическими лицами в форме вноса, дара, пожертвования, по завещанию или другим законным способом.

7.6. Ассоциация имеет право передавать, отчуждать, брать или сдавать в аренду принадлежащее ему и не запрещенное нормативными актами Российской Федерации к обороту движимое и недвижимое имущество и нематериальные активы.

7.7. Деятельность Ассоциации финансируется ее членами в порядке, определенном настоящим Уставом. Для юридических лиц, некоммерческих и государственных организаций вступительные взносы могут быть представлены услугами.

7.8. Вступительный членский взнос уплачивается в день издания Ассоциации соответствующего распоряжения.

7.9. Размер вступительного взноса, а также изменения, связанные со сроком и формами его внесения, устанавливаются Общим собранием членов Ассоциации.

7.10. Вступительные и добровольные членские взносы используются для обеспечения деятельности Ассоциации и достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом.

7.11. Контроль за использованием имущества и средств Ассоциации осуществляется в порядке, установленном настоящим Уставом.

7.12. Имуществом Ассоциации является также имущество ее представительств и филиалов.

## **8. КОНТРОЛЬ И ОТЧЕТНОСТЬ**

8.1. Ассоциация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики, налоговым органам и иным государственным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом Ассоциации.

8.2. Общее собрание членов Ассоциации вправе назначить ревизию финансовой и хозяйственной деятельности Ассоциации. Вопрос о проведении ревизии финансовой и хозяйственной деятельности Ассоциации может быть поставлен также Правлением Ассоциации, его Председателем.

8.3. Все работники Ассоциации обязаны по запросу ревизора предоставлять необходимую информацию и документы.

8.4. Размеры и структура доходов Ассоциации, а также сведения о размерах и составе ее имущества, о расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Ассоциации не могут быть предметом коммерческой тайны.

## **9. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА АССОЦИАЦИИ**

9.1. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за ее пределами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Филиалом Ассоциации является ее обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Ассоциации и осуществляющее все ее функции или часть их, в том числе функции представительства.

9.3. Представительством Ассоциации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Ассоциации, представляет интересы некоммерческой организации и осуществляет их защиту.

9.4. Члены Ассоциации, осуществляющие деятельность в филиале или представительстве Ассоциации, являются членами Ассоциации.

9.5. Филиалы и представительства Ассоциации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Ассоциации и действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Ассоциации.

9.6. Правление Ассоциации назначает руководителей филиалов и представительств Ассоциации, которые действуют на основании доверенностей, выданных Председателем Правления Ассоциации.

9.7. Ответственность за деятельность своих филиалов несет Ассоциация.

## **10. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ**

10.1. Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования. Ассоциация вправе преобразоваться в общественную организацию, фонд или автономную некоммерческую организацию. Решение о преобразовании Ассоциации принимается общим собранием членов квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих на Общем собрании членов.

10.2. Ликвидация Ассоциации производится по решению Общего собрания членов квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих на Общем собрании членов, а также по решению суда.

10.3. Общее собрание членов назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает порядок и сроки ликвидации.

10.4. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами.

10.5. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами.

10.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс. Ликвидационный промежуточный баланс утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

10.7. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

10.8. Оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Ассоциации, а в случае его отсутствия – стоимость имущества, переданного членами Ассоциации в ее собственность, направляется на цели, в интересах которых Ассоциация была создана, и (или) на благотворительные цели.

10.9. При реорганизации или прекращении деятельности Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами ее правопреемнику.

При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, передаются на государственное хранение в архив, документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, личные счета и т.п.) передаются на хранение в архив

административного округа, на территории которого находится Ассоциация. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Ассоциации, в соответствии с требованиями архивных органов.

10.10. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация считается прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

## **11. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ**

11.1. Изменения в Устав Ассоциации, принятие Устава в новой редакции, принимаются и утверждаются Общим собранием членов Ассоциации квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих на Общем собрании членов.

11.2. Изменения в Устав Ассоциации подлежат государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством.

11.3. Изменения в Устав Ассоциации вступают в силу со дня их государственной регистрации.